

แบบฟอร์มการขอสร้างและเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักเจ้าหน้าที่

วัตถุประสงค์	☐ สร้าง ☐ เปลี่ยนแปลง	☐ ยกเลิกข้อมูลหลักรหัสผู้ขาย (กรณีบล็อก/ไม่บล็อกผู้ขาย) ☐ ยกเลิกข้อมูลหลักรหัสผู้ขาย (กรณีแฟลกเพื่อลบผู้ขาย)
กลุ่มของเจ้าหน้าที่ ☐ Z001 - เจ้าหน้าที่นิติบุคคล ☐ Z002 - เจ้าหน้าที่บุคคล ☐ Z003 - เจ้าหน้าที่ระหว่างกัน ☐ Z004 - เจ้าหน้าที่นิติ ☐ Z005 - เจ้าหน้าที่เงินรับฝาก ☐ Z006 - เจ้าหน้าที่หน่วยงานราชการ ☐ ZEMP - เจ้าหน้าที่บุคลากร ☐ ZONE - เจ้าหน้าที่ชาว		
รหัสเจ้าหน้าที่ _____ กรอก ในกรณีที่ เป็น เจ้าหน้าที่ระหว่างกัน, เจ้าหน้าที่นิติ, เจ้าหน้าที่บุคลากร และเจ้าหน้าที่ชาว		
องค์กรทางการจัดซื้อ _____ ไม่ต้องระบุ กรณีที่ไม่ต้องการสร้างข้อมูลทางการจัดซื้อ		
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านหรือทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม :- คำที่ใช้ค้นหา 1 _____ ชื่อ 1 _____ ชื่อ 2 _____ บ้านเลขที่ _____ ถนน _____ ระบุซอย และถนน _____ ถนน4 _____ ระบุหมู่ที่ และ _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ _____ รหัสไปรษณีย์ _____ ถนน 5 _____ ระบุอาคาร และชั้น _____ จังหวัด _____ ประเทศ T__H__ (default 'TH')		
ที่อยู่ปัจจุบัน (กรณีไม่ตรงกับทะเบียนบ้านหรือทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม) :- คำที่ใช้ค้นหา 1 _____ ชื่อ 1 _____ ชื่อ 2 _____ บ้านเลขที่ _____ ถนน _____ ระบุซอย และถนน _____ ถนน4 _____ ระบุหมู่ที่ และ _____ ตำบล/แขวง _____ อำเภอ _____ รหัสไปรษณีย์ _____ ถนน 5 _____ ระบุอาคาร และชั้น _____ จังหวัด _____ ประเทศ ___.__ (default 'TH')		
การติดต่อสื่อสาร :- ภาษา T__H__ (default 'TH') หมายเลขโทรศัพท์ _____ เบอร์ต่อ _____ โทรศัพท์มือถือ _____ แฟกซ์ _____ อีเมล _____		
การควบคุมบัญชี :- เลขที่ลูกค้า _____ ระบุ กรณีที่ผู้ขายเป็นลูกค้าด้วย เลขที่ภาษี 1 (เลขที่ประจำตัวประชาชน) _____ เลขที่ภาษี 2 (เลขประจำตัวผู้เสียภาษี) _____		
ผู้รับเงินสำรองในเอกสาร (ผู้รับเงินแทน) ☐ - ข้อกำหนดเฉพาะ (กรณีอนุญาตให้สามารถระบุชื่อผู้รับเงินอื่นในขั้นตอนการดังนี้) ผู้ขายซึ่งได้รับอนุญาตให้เป็นผู้รับเงิน _____ (รหัสเจ้าหน้าที่) _____ (รหัสเจ้าหน้าที่)		
ข้อมูลธนาคารของผู้ขาย รหัสประเทศของธนาคาร T__H__ (default 'TH') คีย์ธนาคาร (รหัสธนาคาร-รหัสสาขา) _____ บัญชีธนาคาร (เลขที่บัญชีธนาคาร) _____ (ตัวเลขติดกัน) ผู้ถือบัญชี (ชื่อในบัญชีธนาคาร) _____		
ข้อมูลการชำระเงิน :- ☒ ใบแจ้งหนี้เข้า (ให้ระบบตรวจสอบการบันทึกใบแจ้งหนี้ที่บันทึกเข้า) สกุลเงินในใบสั่งซื้อ T__H__B_ (default 'THB') ภาษีหัก ณ ที่จ่าย :- ประเภทงด. ☐ 53 ☐ 03 ☐ 01 ประเภทภาษีหัก ณ ที่จ่าย ☐ 11 : หักโดยกรมบัญชีกลาง ☐ 31 : ค่าปรับ _____ ☐ 21 : หักโดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ☐ 41 : หักโดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (งด.1) รหัสภาษีหัก ณ ที่จ่าย ☒ 00 : รายการที่ไม่มีภาษีหัก ณ ที่จ่าย		
สำหรับผู้ขอ		สำหรับ DATA CENTER
จัดเตรียมโดย : _____ วันที่ : ____/____/____ หน่วยงาน : _____ เบอร์ต่อ : _____	อนุมัติโดย : _____ วันที่ : ____/____/____	☐ ทำตามที่ร้องขอเรียบร้อยแล้ว ☐ ไม่ได้ทำตามที่ร้องขอ เนื่องจาก _____ โดย : _____ วันที่ : ____/____/____